



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Кировская общеобразовательная школа №1"
Кировского района Республики Крым
ул. Школьная, 7, пгт. Кировское, Республика Крым, 297300
тел.: (06555) 4-17-29,
E-mail: kir_sh111@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

16.02.2024

• пгт Кировское

№ 49-од

**Об утверждении «Дорожной карты»
по повышению объективности
проведения Всероссийских проверочных
работ в МБОУ «Кировская ОШ №1» в 2024 году**

Во исполнение пп.4.2. п.4 приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 18.01.2024 №51 «О результатах качества образования в общеобразовательных организациях Республики Крым в 2022/2023 учебном году, приказа Муниципального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района Республики Крым» от 16 февраля 2024 года №27 «Об утверждении «Дорожной карты» по повышению объективности проведения Всероссийских проверочных работ», с целью повышения объективности проведения Всероссийских проверочных работ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Дорожную карту» по повышению объективности проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ «Кировская ОШ №1» в 2024 году (приложение 1).
2. Учителю информатики Буджурову Э.М. разместить данный приказ на сайте школы.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Жабоедову Л.Н.

Врио директора

О.В.Кузнецова

**План мероприятий («дорожная карта»)
в МБОУ «Кировская ОШ №1» в 2024 году**

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок отчетности	Формат документа	Ответственные
1. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ				
1.	Составление и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению ВПР	Февраль 2024	приказ	Зам директора по УВР
2.	Своевременное доведение до учителей начальных классов и учителей-предметников приказов и инструктивных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора по вопросам организации и проведения ВПР	По мере издания соответствующих документов		Зам директора по УВР
3.	Издание приказов о составе комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	приказ	Зам директора по УВР
4.	Подготовка методических рекомендаций на основе анализа результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	В течение 10 дней после получения результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	Методические рекомендации	Зам директора по УВР
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов. Мероприятия с учителями. Мероприятия по подготовке обучающихся к ВПР				
1.	Проведение анализа результатов ВПР по всем предметам в разрезе каждого обучающегося, каждого	До 1 августа 2024	Анализ ВПР	Зам директора по УВР Руководители ШМО

	класса, каждой параллели			
2.	Выявление проблем по итогам ВПР 2024 года и оказание методической помощи учителям начальных классов и учителям – предметникам, показавшим низкие результаты	До 1 августа 2024	Анализ ВПР	Зам директора по УВР
3.	Внесение изменений в «дорожную карту» по подготовке и проведению ВПР на основе анализа результатов ВПР 2024 года	До 1 августа 2024	Анализ ВПР	Зам директора по УВР
4.	Проведение заседаний ШМО по вопросам подготовки и проведения ВПР в 2023/2024 учебном году	Февраль-март 2024	Протоколы ШМО	Руководители ШМО
5.	Взаимопосещение уроков учителями начальных классов и учителями-предметниками основной школы	В течение учебного года		Учителя-предметники
6.	Обсуждение критериев оценивания ВПР по предметам	В течение учебного года	Протокол ШМО	Руководители ШМО
7.	Проведение тренировочных проверочных работ по предметам	Согласно плану	План работы ШМО	Учителя начальных классов, учителя-предметники
8.	Организация и проведение дополнительных занятий и консультаций для учащихся с целью дальнейшей коррекционной работы	В течение учебного года по графику		Учителя начальных классов, учителя-предметники
9.	Организация индивидуально-дифференцированного подхода к учащимся (по предметам с низким качеством знаний по результатам ВПР-2024)	В течение учебного года	Информация	Учителя начальных классов, учителя-предметники
10.	Использование на уроках различных видов	В течение учебного года	Подборка материалов	Учителя начальных

	контроля. Корректировка содержания текущего контроля			классов, учителя- предметники
3. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников				
1.	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем раз в три года	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников	Информация	Зам директора по УВР
4. Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР				
1.	Своевременное внесение для формирования ведения информационной системы проведения ВПР	Согласно графику ФИС ОКО		Зам директора по УВР
2.	Своевременная регистрация и оформление заявки на официальном интернет-портале ВПР	Согласно графику ФИС ОКО		Зам директора по УВР
3.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику ФИС ОКО		Зам директора по УВР
Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР				
1.	Назначение ответственного заместителя директора по УВР за мониторинг и использование электронных образовательных и Интернет-ресурсов по вопросам подготовки к Всероссийским проверочным работам	Постоянно	приказ	Директор школы
2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных	Постоянно	Информация школы, протоколы родительских	Администрация школы, классные руководители, учителя

	отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам		собраний	начальных классов, учителя-предметники
6. Контроль за организацией и проведением ВПР				
1.	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой обучающихся в части посещения администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащих мониторингу качества подготовки учащихся	Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов	Приказ	Администрация школы
2.	Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска»	Предоставление информации	Информация	Учителя начальных классов, учителя-предметники
7. Анализ результатов и подведение итогов ВПР на уровне школы				
1.	Анализ результатов ВПР	Согласно графику проведения проверочных работ	Аналитическая справка с рекомендациями	Зам директора по УВР
2.	Анализ итогов реализации мероприятий	По результатам ВПР	Аналитическая справка с рекомендациями	Зам директора по УВР